

Положение о зачетной книжке

1. Зачетная книжка выдается ученикам гимназического цикла в одном экземпляре на 3х летний период обучения – бесплатно;
 2. Выдача фиксируется в журнале учета зачетных книжек под подпись ученика и датой выдачи;
 3. Номер зачетной книжки должен соответствовать порядковому номеру ученика в «Книге движения»;
 4. Выдача зачетных книжек производится классным руководителем;
 5. В зачетных книжках должны содержаться: имя и фамилия ученика, фотография и личный код;
 6. Зачетная книжка заверяется подписью директора и фиксируется гербовой печатью школы;
 7. Зачетная книжка заполняется учителем-предметником после сдачи учеником курсового зачета и предъявляется родителям для ознакомления.
- Примечание: Задолженность по зачетам ликвидируется в установленном порядке в течение 10 дней;
8. В случае утраты зачетной книжки ученик представляет объяснительную записку и приобретает новую за свой счет.
 9. Заполненная по всем предметам зачетная книжка за весь гимназический курс (3 года) является основанием для допуска ученика к государственным экзаменам